

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1267700155590 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 30.04.2026 за
ГРН 1267700155590



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕАFC98575АЕ85Е992С2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

«УТВЕРЖДЕН»

Общим собранием учредителей
Протокол № 1 от «20» апреля 2026 г.

УСТАВ

Межрегиональной общественной организации «Союз ветеранов Специальной военной операции «АРХАНГЕЛ»

г. Москва,
2026 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Межрегиональная общественная организация «Союз ветеранов Специальной военной операции «АРХАНГЕЛ» (далее - Организация) является основанным на добровольном членстве корпоративным общественным объединением, созданным для защиты общих интересов членов и достижения уставных целей Организации.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с уставными целями на территориях города Москвы и Донецкой Народной Республики и имеет там свои региональные отделения.

1.3. Организационно-правовая форма Организации – общественная организация.

1.4. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и её субъектов, а также общепризнанными принципами и нормами международного права, касающимися сферы её деятельности, настоящим Уставом и внутренними документами Организации.

1.5. Организация, после государственной регистрации в установленном законом порядке, является юридическим лицом, может иметь в собственности обособленное имущество и отвечать по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Организация не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций, равно как и государство, его органы и организации не отвечают по обязательствам Организации.

1.7. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, равно как и члены Организации не отвечают по ее обязательствам.

1.8. Организация имеет самостоятельный баланс, право открывать счета, в том числе валютный, в банках и других кредитных организациях. Организация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Организация в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несёт ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение в государственные архивы, в соответствии с установленным перечнем документов, согласованным с органами государственной власти и управления.

1.10. Организация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

1.11. Организация осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, затрагивающим её интересы, а также поддерживает прямые контакты и связи, заключает соглашения с российскими, иностранными и международными организациями, может входить на добровольных началах в союзы, ассоциации, иные объединения, как на территории Российской Федерации, так и на территории иностранных государств, на условиях, не противоречащих настоящему Уставу, действующему законодательству Российской Федерации и действующему законодательству иностранных государств.

1.12. Полное наименование Организации на русском языке: Межрегиональная общественная организация «Союз ветеранов Специальной военной операции «АРХАНГЕЛ».

1.13. Сокращенное наименование Организации на русском языке: МОО «Союз ветеранов СВО «АРХАНГЕЛ».

1.14. Место нахождения Организации: Российская Федерация, г. Москва.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью деятельности Организации является объединение участников Специальной военной операции для защиты их общих интересов, содействие вовлечению членов Организации в общественную жизнь страны и патриотическое воспитание граждан, содействие разработке и реализации социальных проектов, программ и мероприятий, направленных на всестороннюю поддержку участников Специальной военной операций и членов их семей.

2.2. Предметом деятельности Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является достижение ее уставных целей.

2.3. Для достижения указанной в п. 2.1 настоящего Устава цели Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- разработка и реализация различных программ, проектов и мероприятий направленных на защиту интересов участников Специальной военной операции, членов их семей, обеспечение достойного уровня их жизни и положения в обществе;
- представление и защита прав членов Организации в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях, оказание правовой помощи членам Организации;
- содействие в решении вопросов социального и медицинского обслуживания, трудоустройства, обучения и переподготовки участников Специальной военной операции;
- участие в формировании и реализации государственной политики профподготовки молодежи к воинской службе, программы начальной военной подготовки, поднятия престижа воинской службы;

- разработка, реализация и поддержка программ и проектов патриотического воспитания молодежи, движения наставников, а также общественных патриотических объединений;
- создание и поддержка военно-патриотических клубов, мероприятий по подготовке молодежи к военной службе, разработке просветительских, методических и учебных материалов по начальной военной подготовке;
- содействие спортивным сообществам ветеранов Специальной военной операции;
- объединение усилий для укрепления сотрудничества и взаимопомощи участников Специальной военной операции;
- содействие защите социально-экономических, политических, трудовых и личных прав, чести и достоинства участников Специальной военной операции и членов их семей;
- осуществление общественной экспертизы и консультирование при создании художественных и документальных фильмов, литературных произведений, театральных постановок, разработки учебно-методических материалов по тематике Организации;
- создание информационного контента по вопросам Специальной военной операции, подвигам и боевым традициям воинов;
- проведение публичных мероприятий, направленных на консолидацию ветеранского сообщества участников Специальной военной операции;
- проведение собраний, форумов, конференций, семинаров и иных научных, просветительских, культурно-массовых и физкультурно-спортивных мероприятий, направленных на достижение уставных целей и задач Организации;
- организация и проведение мероприятий по надлежащему содержанию, восстановлению и возведению мемориалов, монументов, памятников, обелисков, воинских захоронений, павших в боях воинов;
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности, добровольчества и волонтерства;
- поддержка программ и проектов, соответствующих целям Организации;
- участие в деятельности международного ветеранского сообщества, укрепление всестороннего сотрудничества и международных связей на основе норм международного права и законодательства Российской Федерации.
- мониторинг состояния социально-экономического и общественно-политического статуса участников Специальной военной операции, проведение социологических и иных исследований по тематике деятельности Организации;
- взаимодействие со средствами массовой информации, создание средств массовой информации, в том числе электронных, издательская

деятельность, освещение проведения Специальной военной операции, деятельности ветеранских организаций и жизни ветеранов в печатных и электронных средствах массовой информации;

- создание фото, аудио и видеопродукции, соответствующей целям и задачам Организации, осуществление социальной рекламы;
- участие в установленном порядке в осуществлении программ и мероприятий, проводимых государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями в области разработки и применения нормативно-правовых актов, касающихся деятельности Организации;
- осуществление благотворительной деятельности;
- сотрудничество с заинтересованными государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями, международными организациями, другими правительственными и неправительственными организациями;
- представление участников Специальной военной операции за их заслуги к награждению государственными, правительственными, ведомственными и общественными наградами;
- работа в общественно-консультативных советах при органах государственной и муниципальной власти;
- организация и проведение российских и международных практических и теоретических конференций, семинаров, симпозиумов, конгрессов, телемарафонов, конкурсов, фестивалей, концертов и иных культурно-досуговых и просветительских мероприятий по тематике Организации;
- участие в тендерах и конкурсах по получению грантов, субсидий и иной имущественной поддержки для реализации проектов и программ, достижения уставных целей Организации;
- осуществление общественного контроля за выполнением федерального и регионального законодательства касающихся участников Специальной военной операции;
- учреждение средств массовой информации и осуществление издательской деятельности в том числе выпуск информационных бюллетеней, журналов, методической и популярной литературы, средств наглядной агитации и иной продукции по тематике Организации;
- консультативная помощь по юридическим и социальным вопросам;
- содействие в организации отдыха и лечения участников Специальной военной операции и их семей.

2.4. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и, если это соответствует таким целям.

Виды приносящей доход деятельности Организации:

- организация и проведение различных (в том числе международных)

конференций, симпозиумов, конгрессов, семинаров, круглых столов, выставок, лекций, культурно-просветительских мероприятий по тематике деятельности Организации в порядке, установленном законом;

- организация и проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных и иных мероприятий;
- проведение социологических исследований и мониторинга по тематике Организации;
- информационная, рекламная, издательская и полиграфическая деятельность;
- реализация фото, аудио, видео, полиграфической и иной информационной продукции, а также атрибутики Организации;
- издательская деятельность;
- приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;
- участие в хозяйственных обществах;

2.5. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, Организация вправе осуществлять после получения лицензии в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для осуществления своих уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- Свободно распространять информацию о своей деятельности;
- Участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объёме, предусмотренном Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другим действующим законодательством Российской Федерации;
- Проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- Учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- Представлять и защищать свои права, права и законные интересы участников Специальной военной операции и членов их семей, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- Осуществлять в полном объёме полномочия, предусмотренные Федеральным законом «Об общественных объединениях»;
- Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- Создавать свои структурные подразделения - организации, отделения, создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- Нанимать персонал соответствующей квалификации для реализации

уставных целей Организации;

- Привлекать добровольцев к участию в деятельности Организации;
- Самостоятельно разрабатывать и утверждать планы и программы своей деятельности;
- Участвовать в деятельности международных организаций, разделяющих и поддерживающих цели Организации;
- С целью достижения уставных целей Организация вправе создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы;
- Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Организации.

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением действующего законодательства;
- ежегодно в форме электронного документа представлять в федеральный орган государственной регистрации отчет, предусмотренный пунктом 3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", по форме, в сроки и порядке, которые определяются федеральным органом государственной регистрации по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по формированию официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в Российской Федерации, в части его компетенции. Указанный отчет размещается на официальном сайте федерального органа государственной регистрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Порядок размещения указанного отчета и объем сведений, подлежащих размещению, утверждаются федеральным органом государственной регистрации.
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации данного объединения, об изменении сведений, указанных

в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение семи рабочих дней с момента таких изменений.

- нести иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством.

4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Учредители Организации после её создания автоматически становятся членами Организации.

4.2. Членами Организации могут быть:

- участники Специальной военной операции, разделяющие цели Организации, выполняющие требования настоящего Устава;
- юридические лица - общественные объединения участников Специальной военной операции, разделяющие цели Организации, выполняющие требования настоящего Устава.

4.3. Приём в члены Организации осуществляется в регистрационном порядке на основании личного заявления вступающего, поданного в Организацию.

4.4. Приём общественных объединений - юридических лиц в члены Организации осуществляется решением Правления Организации, принятым простым большинством голосов членов Правления открытым голосованием, на основании решения высшего органа общественного объединения - юридического лица, с приложением копий его свидетельства о регистрации и Устава.

4.5. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.6. Выход из состава членов Организации – добровольный, на основании заявления, поданного в Организацию.

4.7. Выход общественных объединений - юридических лиц из состава членов Организации – добровольный, на основании решения высшего органа общественного объединения, поданного в Правление.

4.8. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

4.9. Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации;
- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и Уставом Организации, получать информацию о деятельности Организации. (Организация рассматривает такие запросы в течение 30 дней и информирует по поставленным в них вопросам либо предоставляет возможность ознакомления с документацией Организации по адресу ее места нахождения);
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

- требовать, действуя от имени Организации (пункт 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации), возмещения причиненных Организации убытков (статья 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации);

- оспаривать, действуя от имени Организации (пункт 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации), совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;

- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми Организацией услугами;

- избирать и быть избранными в выборные органы Организации;

- принимать участие во всех мероприятиях и видах деятельности, осуществляемых Организацией в соответствии с ее Уставом;

- вносить предложения в органы Организации по вопросам, связанным с ее деятельностью, участвовать в их обсуждении и реализации;

- представлять интересы Организации в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими организациями и гражданами по поручению ее выборных органов.

4.10. Члены Организации обязаны:

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

- участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия (бездействия), заведомо направленные на причинение вреда Организации, которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;

- соблюдать положения Устава и выполнять решения выборных органов Организации, принятые в рамках их компетенции;

- способствовать и лично участвовать в осуществлении уставных целей Организации, направленных на повышение эффективности ее работы.

4.11. Члены Организации физические и юридические лица могут быть исключены из Организации в случаях:

4.11.1 совершения действий, порочащих репутацию Организации, либо повлекших причинение Организации убытков;

4.11.2 невыполнения решений, принятых руководящими органами Организации в пределах их компетенции, установленной настоящим Уставом.

4.12. Решение об исключении члена из состава Организации принимается Решением правления Организации. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании Правления открытым голосованием при наличии кворума.

4.13. Решение об исключении из состава членов Организации может быть обжаловано на Съезде Организации.

5. ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Органами Организации являются:

- Высший руководящий орган Организации – Съезд делегатов от региональных отделений Организации (далее – Съезд);
- Постоянно действующий коллегиальный руководящий орган Организации – Правление;
- В Организации действуют один единоличный исполнительный орган – Директор;
- Контрольно-ревизионный орган – Ревизор.

6. СЪЕЗД

6.1. Высшим руководящим органом Организации является Съезд, который созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.2. Внеочередной Съезд созывается: по решению Правления Организации, по решению Директора, по письменной просьбе не менее одной трети членов Организации. Внеочередной Съезд созывается в том же порядке, как и очередной и должен быть проведен в пределах одного месяца со дня официального поступления просьбы о его проведении в Правление Организации.

6.3. О созыве Съезда члены Организации персонально извещаются Правлением или Директором Организации с указанием места, даты, времени проведения и повестки дня Съезда не позднее 15 (пятнадцати) дней до даты его проведения. Информация о созыве Съезда доводится до сведения членов Организации в электронном виде, либо лично под роспись, либо извещение высылается по почте.

6.4. К исключительной компетенции Съезда относятся следующие вопросы:

6.4.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;

6.4.2. Утверждение и изменение Устава Организации;

6.4.3. Определение порядка приема в состав членов Организации и порядка исключения из числа ее членов;

6.4.4. Принятие решений о размере и порядке уплаты членами членских и иных имущественных взносов;

6.4.5. Определение количественного состава и избрание членов Правления Организации, досрочное прекращение его полномочий;

6.4.6. Избрание Директора Организации, досрочное прекращение его полномочий;

6.4.7. Принятие решений об открытии региональных отделений, представительств Организации, о создании филиалов Организации, а также принятие решений об их закрытии;

6.4.8. Принятие решений о реорганизации или ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса Организации;

6.4.9. Избрание Ревизора, а также досрочное прекращение его полномочий;

6.4.10. Утверждение отчетов Правления, Директора и Ревизора Организации.

6.4.11. Съезд правомочен, если на заседании присутствуют избранные делегаты от более половины региональных отделений Организации.

6.5. Съезд принимает решения простым большинством голосов делегатов, присутствующих на Съезде при наличии кворума. Решения Съезда по вопросам исключительной компетенции Съезда принимаются квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3 от общего числа голосов) делегатов, присутствующих на Съезде при наличии кворума.

6.6. Съезд может проводиться в формате видеоконференции. Факт участия членов в Съезде в формате видеоконференции отражается в протоколе Съезда.

6.7. Председательствует на Съезде Директор Организации. В случае отсутствия Директора Организации на заседании, председатель Съезда избирается Съездом из числа присутствующих членов Правления межрегиональной организации.

6.8. Решения на Съезде оформляются Протоколом. Форма голосования определяется решением Съезда. Протокол Съезда составляется не позднее 10 дней после закрытия Съезда не менее чем в двух экземплярах. Экземпляры Протокола подписываются лицом, председательствующим на Съезде, и секретарем.

6.9. Решения Съезда могут быть приняты без созыва Съезда путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам исключительной компетенции Съезда.

6.10. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

6.11. Информирование о проведении заочного голосования осуществляется путём направления писем, телефаксов, телеграмм, телефонограмм, электронных писем. Организация вправе дополнительно информировать о проведении заочного голосования через средства массовой информации (газеты, телевидение, радио и сеть Internet).

6.12. Сообщения о проведении заочного голосования направляются не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до начала заочного голосования. Сообщение должно содержать:

- Вопросы, включённые в повестку дня Съезда;

- Порядок ознакомления до начала голосования со всей необходимой информацией и материалами;
- Порядок внесения предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов;
- Порядок оповещения до начала голосования в случае изменения повестки дня;
- Срок окончания процедуры голосования.

6.13.В Протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- Дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Съезда;
- Сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- Результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- Сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- Сведения о лицах, подписавших Протокол.

7. ПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Постоянно действующим руководящим органом Организации является Правление Организации (далее - Правление).

7.2. Правление избирается Съездом сроком на 5 (пять) лет в количестве, определяемом Съездом, но не менее 2 (двух) членов.

7.3. С момента государственной регистрации Организации Правление осуществляет от имени Организации права юридического лица и исполняет его обязанности в соответствии с настоящим Уставом.

7.4. Правление осуществляет текущее руководство деятельностью Организации в период между Съездами, в соответствии с настоящим Уставом и подотчетно Съезду.

7.5. Правление в рамках своей компетенции:

- Рассматривает долгосрочные программы и проекты Организации;
- Рассматривает и утверждает смету доходов и расходов Организации и отделений Организации;
- Утверждает финансовый план Организации и вносит в него изменения;
- Утверждает годовые отчеты и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Организации
- Принимает решение о создании других юридических лиц и об участии в других юридических лицах;
- Принимает решение о назначении аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации, а также о досрочном прекращении их полномочий;
- Распоряжается имуществом и средствами Организации;
- Готовит вопросы для их обсуждения на Съезде;
- Принимает решения о созыве Съезда, определяет квоту представительства делегатов от региональных отделений на Съезде;

- Решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Съезда.

7.6. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Правления.

7.7. Заседания Правления Организации проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год и считаются правомочными при присутствии на них более половины от общего числа членов Правления Организации.

7.8. Подготовка к заседаниям Правления Организации, подготовка документов и других материалов по вопросам планирования и проведения текущей работы Правления Организации осуществляется Директором Организации.

8. ДИРЕКТОР

8.1. Директор является единоличным исполнительным органом Организации, избираемый Съездом сроком на 5 (пять) лет.

8.2. Директор:

- Без доверенности действует от имени Организации;
- Осуществляет руководство деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации, организует выполнение решений Съезда и Правления Организации;
- Осуществляет текущее руководство Организацией;
- Выдает доверенности;
- Открывает и закрывает счета Организации в банках;
- Представляет Организацию во взаимоотношениях с физическими лицами, государственными и муниципальными органами власти Российской Федерации, государственными, общественными, религиозными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом;
- Утверждает штатное расписание Организации;
- Осуществляет прием и увольнение штатных работников, в том числе главного бухгалтера;
- Поощряет штатных работников за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- Осуществляет контроль за делопроизводством Организации;
- Издает приказы, распоряжения, инструкции, связанные с деятельностью Организации;
- Решает иные вопросы, касающиеся деятельности Организации и не отнесенные к компетенции Съезда или Правления.

9. РЕВИЗОР

9.1. Ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Организации осуществляет контрольно-ревизионный орган Организации - Ревизор Организации, избираемый Конференцией сроком на 5 (пять) лет из числа членов Организации. Ревизор Организации подотчетен Съезду.

9.2. Ревизором Организации не могут быть члены Правления Организации, Директор Организации. Ревизор Организации не может входить в состав Правления Организации.

9.3. Ревизор Организации:

- осуществляет контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Организации;
- проводит плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год. Ревизор Организации вправе проводить внеплановые ревизии по собственной инициативе или по требованию не менее 1/3 (одной трети) членов Организации;
- отчитывается перед Съездом о своей деятельности;

9.4. Все должностные лица Организации обязаны по запросу Ревизора Организации предоставлять необходимую информацию и документы.

10. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

10.1. Источниками формирования имущества Организации являются:

- Добровольные взносы и пожертвования;
- Доходы от приносящей доход деятельности Организации;
- Доходы от гражданско-правовых сделок;
- Доходы от внешнеэкономической деятельности Организации;
- Другие, не запрещенные законом, поступления.

10.2. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения её деятельности, указанной в Уставе.

10.3. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с её уставными целями.

10.4. Собственником имущества является Организация. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

10.5. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

10.6. Организация самостоятельно распоряжается своим имуществом. Все взносы, а также иное имущество Организации используются для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

10.7. Региональные отделения Организации имеют право оперативного управления имуществом, закрепленного за ними Организацией.

11. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Структуру Организации составляют ее региональные отделения. Региональные отделения создаются и действуют в пределах территории одного субъекта Российской Федерации. На территории одного субъекта Российской Федерации может быть создано лишь одно региональное отделение Организации.

11.2. Региональные отделения Организации (далее – Отделение) в своей работе руководствуются Уставом Организации.

11.3. Высшим органом Отделения является Общее собрание членов Отделения, состоящих на учете в региональном отделении (далее по тексту – Общее собрание Отделения), которое созывается Правлением Отделения, Руководителем Отделения либо по инициативе более 1/3 (одной трети) членов Организации, состоящих на учете в Отделении, по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание Отделения правомочно при присутствии на нем более половины членов Организации, состоящих на учете в Отделении. Решение Общего собрания Отделения считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 (двух третей) присутствующих членов Организации, состоящих на учете в Отделении, при наличии кворума. Форма голосования определяется Общим собранием Отделения.

11.4. Общее собрание Отделения:

- Определяет основные направления деятельности Отделения (исключительная компетенция Общего собрания Отделения);
- Избирает Правление Отделения и Руководителя Отделения, досрочно прекращает их полномочия (исключительная компетенция Общего собрания Отделения);
- Избирает Ревизора Отделения и досрочно прекращает его полномочия (исключительная компетенция Общего собрания Отделения);
- Заслушивает отчеты выборных органов Отделения;
- Избирает делегатов для участия в Съезде Организации (исключительная компетенция Общего собрания Отделения);
- Принимает решения по иным вопросам деятельности Отделения.

11.5. Постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Отделения является Правление Отделения, заседания которого проводятся не реже одного раза в год. Правление Отделения избирается Общим собранием Отделения сроком на 5 (пять) лет в количестве, определяемом Общим собранием Отделения, но не менее 2 (двух) членов.

11.6.К компетенции Правления Отделения относится:

- Организация выполнения решений Съезда, Правления, Директора, Общего собрания Отделения;
- Созыв Общего собрания Отделения, определение его повестки дня;
- Осуществляет иные полномочия в рамках руководства деятельностью Отделения, не отнесённые к компетенции Общего собрания Отделения.

Правление Отделения осуществляет от имени регионального отделения права юридического лица и исполняет его обязанности, в случае приобретения региональным отделением статуса юридического лица.

11.7.Заседание Правления Отделения правомочно при присутствии более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Правления Отделения.

11.8.Руководитель Отделения избирается Съездом Отделения сроком на 5 (пять) лет. Руководитель Отделения без доверенности действует от имени Отделения.

11.9.Руководитель Отделения осуществляет постоянное руководство деятельностью Отделения. О проделанной работе он отчитывается перед Съездом Отделения.

11.10. К компетенции Руководителя Отделения относится:

- Выполнение решений руководящих органов Организации;
- Подготовка и проведение Общих собраний Отделения;
- Представление Отделения в государственных и иных организациях, общественных объединениях;
- Осуществление иных действий, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу и не отнесенных к компетенции Съезда, Правления, Директора, Общего собрания Отделения и Правления Отделения.

11.11. Ревизор Отделения осуществляет контроль за соблюдением Отделением Устава Организации и законодательства РФ. Ревизор Отделения избирается Общим собранием Отделения сроком на 5 (пять) лет. Ревизор ежегодно проводит ревизию финансовой деятельности Отделения и представляет отчёт на утверждение Общему собранию Отделения. Утверждённый Общим собранием Отделения отчёт направляется Ревизору Организации.

12.ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

12.1.Изменения в Устав вносятся по решению Съезда, принятому в соответствии с требованиями настоящего Устава и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.2.Настоящий Устав, а также внесенные в него изменения, вступают в силу с момента их государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

13.1. Реорганизация (слияние, выделение, присоединение, разделение, преобразование) и ликвидация Организации производится по решению Съезда в порядке, предусмотренном гражданским законодательством и настоящим Уставом.

13.2. Имущество Организации после её реорганизации переходит к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

13.3. В случае и порядке, установленном законодательством, Организация может быть ликвидирована по решению Съезда или суда.

13.4. В случае ликвидации Организации назначается ликвидационная комиссия (ликвидатор). С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (нему) переходят все полномочия по управлению делами Организации.

13.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) в установленном порядке оценивает имущество Организации, выявляет его дебиторов и кредиторов и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов Организации третьим лицам, составляет промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы и представляет их на утверждение Съезду.

13.6. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации должно быть направлено на реализацию уставных целей Организации, а в спорных случаях, - решением суда. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией (ликвидатором) в печати.

13.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей свое существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

13.8. Документы по личному составу Организации после ее ликвидации в установленном законом порядке передаются на хранение в государственный архив.

13.9. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с её ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации при её создании.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2026-04-29 16:07:07
Сертификат:	278121515781599298839997964231135576337
Владелец:	ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО МОСКВЕ
Федеральное казначейство	
Действителен:	с 2026-03-12 по 2027-06-05